

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета университета

06 апреля 2026 г. протокол № 8
Приказ № 39 от 08 апреля 2026 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль)	Компьютерная графика и дизайн
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	8

Глазов 2026

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование способности понимать принципы работы современных информационных, полиграфических технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать умения выбирать современные информационные, полиграфические технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
2. Сформировать умения использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	педагогический сопровождения методический	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности
научно-исследовательская работа обучающихся		исследовательская деятельность студентов (публикация статей, выступление с докладом)

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Полиграфические технологии» относится к обязательной части учебного плана. Дисциплина опирается на знания и способы деятельности, сформированные в рамках дисциплин коммуникативно-цифрового предметно-методического модуля. Освоение дисциплины является необходимой теоретической и практической базой для последующей педагогической деятельности.

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	
СЕМЕСТР 8			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	
Занятия лекционного типа		16	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		18	
КСР		2	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
Вид промежуточной аттестации: Экзамен		36	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	всего	Аудитор. занятия				СРС
			ауд	лекц	сем / пр	КС Р	
Семестр 8							
Тема 1.	Введение в полиграфию. Основные виды полиграфической продукции. Печатные процессы. Основные промышленные способы печати. Классификации полиграфических технологий	8	6	2	4	-	2
Тема 2.	Цветопередача. Общие представления о запечатываемых материалах, краске, формах и конструкциях печатных машин	8	6	2	4	-	2
Тема 3.	Печатное оборудование. Допечатные процессы	8	6	2	4	-	2
Тема 4.	После печатные процессы. Отделка печатной продукции. Резка, вырубка, переплетно-брошюровочные процессы	8	6	2	4	-	2
Тема 5.	Типографские краски и лаки. Запечатываемые материалы	8	4	2	2	-	4
Тема 6.	Контроль качества в процессе полиграфического производства.	8	2	2	-	-	6

	Растривание при различных способах печати						
Тема 7.	Передача цвета. Технологические аспекты верстки. Обзор дизайнерских бумаг. Обзор офсетных красок и учет их особенностей при дизайне	8	2	2	-	-	6
Тема 8.	Технологии печати	8	2	2	-	-	6
Тема 9.	Учет технологии печати в оригинал-макете. Язык описания изображений PostScript	8	2	-	-	2	6
	Экзамен	36					
Итого – по дисциплине		108	36	16	18	2	36

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 8

Лекция 1.

Тема: Введение в полиграфию. Основные виды полиграфической продукции.

Печатные процессы. Основные промышленные способы печати. Классификации полиграфических технологий

Краткая аннотация к лекции.

История и роль полиграфии в графическом дизайне. Основные понятия и этапы полиграфического процесса. Общая схема полиграфического производства. Печатные процессы как основа полиграфического производства. Допечатные процессы. После печатные процессы. Материалы: запечатываемый материал, расходные материалы и красители. Взаимная интеграция технологий в полиграфическом процессе. Рабочий поток. Виды печати и способы нанесения изображения. Высокая печать, основные составляющие печатного процесса. Глубокая печать, плоская офсетная печать. Трафаретная печать, флексографская печать, печать с невещественного носителя изображения. Автотипия, методы растривания. Ознакомление с образцами продукции, полученной различными способами печати.

Лекция 2.

Тема: Цветопередача. Общие представления о запечатываемых материалах, краске, формах и конструкциях печатных машин

Краткая аннотация к лекции.

Понятие оригинала изображения. Общие принципы восприятия изображения человеком. Цвет, принципы его оценки. Цветовые пространства. Психофизиологическая и инструментальная оценка точности цветопередачи. Общее понятие об управлении цветом. Способ печати, запечатываемый материал и краска как единая система. Общие представления о запечатываемом материале и его поведении в печатном процессе. Общие свойства красителей и соответствие их свойств, способу печати и запечатываемому материалу.

Лекция 3.

Тема: Печатное оборудование. Допечатные процессы

Краткая аннотация к лекции.

Классификация полиграфического оборудования. Машины высокой печати и сфера их применения. Машины глубокой печати и сфера их применения. Офсетные печатные

машины и сфера их применения: рулонные офсетные печатные машины, листовые офсетные печатные машины. Станки и машины трафаретной печати. Электрографические печатные машины и аппараты. Устройства струйной печати. Комбинированные методы печати. Специальные методы печати. Основные задачи. Градационная кривая печатного процесса. Компенсация растискивания. Проблемы растривания (муар). Цветоделение и проблемы управления цветом. Аналоговые методы подготовки печатных форм. Цифровые методы подготовки печатных форм, «пленочная» технология. Системы «Компьютер-печатная форма» (CtP). Особенности подготовки форм для различных способов печати. Подготовка форм для высокой печати. Подготовка форм для глубокой печати. Подготовка форм для офсетной печати. Подготовка форм для трафаретной печати.

Лекция 4.

Тема: После печатные процессы. Отделка печатной продукции. Резка, вырубка, переплетно-брошюровочные процессы

Краткая аннотация к лекции.

Назначение отделки печатной продукции. Лакирование. Типы лаков, их возможности при облагораживании продукции. Специальные эффекты при лакировании. Методы оценки качества лаковых покрытий. Способы ламинирования. Техническое и экономическое сравнение ламинирования и лакирования. Технологии ламинирования, оборудование, материалы. Методы оценки качества ламинирования. Тиснение. Назначение. Способы тиснения. Способы тиснения и их сфера применения. Оборудование, материалы, применяемые при тиснении. Виды штампов и способы их изготовления, классификация. Методы оценки качества тиснения. Термография или термоподнятие. Назначение и область применения. Технология, оборудование и материалы. Методы получения спецэффектов. Бронзирование. Место в полиграфическом производстве процессов резки и подрезка листовой, рулонной продукции. Сталкивание, подготовка к печати листовых запечатываемых материалов. Конструкция книги. Основные операции, выполняемые при изготовлении книг. Краткое знакомство с оборудованием и технологиями переплетно-брошюровочных процессов. Вырубка.

Лекция 5.

Тема: Типографские краски и лаки. Запечатываемые материалы

Краткая аннотация к лекции.

Классификация красок и лаков. Общие представления о составе красок. Связующее, пигмент, растворители, добавки. Особенности красок в связи со способами печати. Потребительские свойства. Основные печатно-технические свойства. Процесс закрепления. Ассортимент. Классификация материалов. Характеристика материалов в связи с процессом закрепления краски. Потребительские свойства. Основные печатно-технические свойства. Ознакомление с образцами-каталогами бумаг, картонов и др. материалов компаний поставщиков запечатываемых материалов.

Лекция 6.

Тема: Контроль качества в процессе полиграфического производства. Растривание при различных способах печати

Краткая аннотация к лекции.

Типовые этапы процесса, при завершении которых производится контроль. Базовые показатели качества. Подход к оценке точности цветопередачи. Визуальный контроль. Инструментальный контроль. Специальные элементы для инструментального контроля. Приборы и инструменты. Различные алгоритмы растривания. Примеры их реализации в офсетной печати. Проблемы, возникающие при растривании и пути их преодоления. Растривание при других способах печати.

Лекция 7.

Тема: Передача цвета. Технологические аспекты верстки. Обзор дизайнерских бумаг. Обзор офсетных красок и учет их особенностей при дизайне

Краткая аннотация к лекции.

Цветовые пространства. Основные средства инструментальной оценки точности цветопередачи. Управление цветом в различных способах печати. Возможности различных способов печати при воспроизведении цветов. Задачи, решаемые при размещении полос на печатном листе. Особенности размещения при различных способах печати, при печати с обеих сторон листа. Требования после печатной обработки. Верстка, технологические аспекты. Формулировка задания по оформлению реферата, подготовленного в 1-м семестре. Основные поставщики бумаг. Ассортимент. Особенности печати и отделки и требования к дизайну, изучение образцов печати на дизайнерских бумагах. Основные производители офсетных печатных красок. Влияние специфических особенностей красок различных производителей на качество печати. Новые технологии печати, основанные на свойствах специальных свойствах красок: УФ-печать, MetalFX и др. Особенности подготовки изображений, изучение образцов печати.

Лекция 8.

Тема: Технологии печати

Краткая аннотация к лекции.

Технология флексографской печати. Технология трафаретной печати. Особенности флексографской печати и соответствующие требования к дизайну и подготовке изображений к изготовлению форм, изучение образцов печати. Особенности трафаретной печати и соответствующие требования к дизайну и подготовке оригиналов. Изучение образцов печати. Технические возможности трафаретной печати на различных материалах, изучение образцов печати.

Глубокая печать. Электрографическая печать. Струйная печать. Специальные виды печати. Технические возможности глубокой печати. Сфера использования. Влияние особенностей технологии на дизайн и подготовку изображений к изготовлению форм. Тампонная печать. Влияние кривизны запечатываемой поверхности на дизайн. Общие приемы. Изучение образцов печати. Особенности электрографической печати и соответствующие требования к дизайну. Ограничения в отделке и после печатной обработки. Уникальные возможности персонализированной (с переменными данными) печати. Особенности электрографической печати и соответствующие требования к дизайну. Ограничения в отделке и после печатной обработки. Уникальные возможности персонализированной (с переменными данными) печати. Приемы защиты документов от подделки методами печати. Специальные способы печати. Пластиковые карточки. Требования к дизайну в зависимости от технологии печати. Изучение образцов печати.

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 8

Практическое занятие 1.

Тема: Введение в полиграфию. Основные виды полиграфической продукции.

Печатные процессы. Основные промышленные способы печати. Классификации полиграфических технологий

Перечень заданий:

1. Буклеты
2. Книги
3. Газеты

4. Журналы
5. Этикетка
6. Упаковка

Практическое занятие 2.

Тема: Введение в полиграфию. Основные виды полиграфической продукции.

Печатные процессы. Основные промышленные способы печати. Классификации полиграфических технологий

Перечень заданий:

1. Классификации полиграфических технологий
2. Печать с форм и бесконтактные виды печати.
3. Листовая и ролевая печать.
4. Прямая и косвенная печать.
5. Тигельная, плоскостная и ротационная печать.

Практическое занятие 3.

Тема: Цветопередача. Общие представления о запечатываемых материалах, краске, формах и конструкциях печатных машин

Перечень заданий:

1. Основные цвета в полиграфии
2. Цветовые аппаратнозависимые модели.
3. Аддитивные и субтрактивные модели.
4. Базовые цвета.
5. Плоскостные цвета

Практическое занятие 4.

Тема: Цветопередача. Общие представления о запечатываемых материалах, краске, формах и конструкциях печатных машин

Перечень заданий:

1. Технологии получения полутоновых изображений
2. Растривание.
3. Автотипия.
4. Муар.
5. Различные технологии растривания.

Практическое занятие 5-6.

Тема: Печатное оборудование. Допечатные процессы

Перечень заданий:

1. Высокая печать (форма проведения – практические занятия).
2. Типографская печать
3. Флексография
4. Особенности подготовки оригинал-макетов для флексографии
5. Расчет дисторсии гибких форм
6. Глубокая печать.
7. Технологии глубокой печати. Преимущества и недостатки.
8. Тампопечать.
9. Подготовка оригинал-макетов для глубокой печати.
10. Плоская печать. Виды плоской печати.
11. Офсетная печать. Устройство офсетной печатной машины.
12. Подготовка оригинал-макетов для офсетной печати.
13. Современные технологии допечатной подготовки форм.
14. Цифровой сухой офсет (DI-технологии).

15. Трафаретная печать. Особенности трафаретной технологии печати.
16. Шелкография.
17. Ротационная трафаретная печать (RISO-графия)

Практическое занятие 7.

Тема: После печатные процессы. Отделка печатной продукции. Резка, вырубка, переплетно-брошюровочные процессы

Перечень заданий:

1. Электрографическая печать. Струйная печать
2. От лазерного принтера до цифровой печатной машины. Преимущества и недостатки технологии.
3. Виды струйной печати, их особенности.
4. Широкоформатная печать.

Практическое занятие 8.

Тема: После печатные процессы. Отделка печатной продукции. Резка, вырубка, переплетно-брошюровочные процессы

Перечень заданий:

1. Постпечатная обработка продукции
2. Вырубка, высечка.
3. Обработка тиснением.
4. Ламинирование, его виды.
5. Биговка, фальцовка.
6. Листоподборка и брошюровка, обрезка.
7. Учет постпечати при подготовке макета

Практическое занятие 9.

Тема: Типографские краски и лаки. Запечатываемые материалы

Перечень заданий:

1. Запечатываемые материалы
2. Бумага ее свойства и параметры
3. Картон
4. Невпитывающие материалы, виды полимерных материалов.
5. Поверхностное натяжение и закрепление краски на субстрате. Предварительная обработка. Праймер.
6. Краски: свойства, состав, пигменты, растворители, вспомогательные вещества, способы фиксации краски, УФ-краски.

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы

СЕМЕСТР 8

Контроль самостоятельной работы 1.

Тема: Учет технологии печати в оригинал-макете. Язык описания изображений PostScript

Перечень заданий:

1. Возможные проблемы.
2. Треппинг, выключка, оверпринт.
3. Описание языка, версии.
4. Шрифты. RIP.
5. Технология вывода.
6. Формат PDF.

3.7. Самостоятельная работа студентов

Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: закрепление материала по конспекту лекции, подготовка к практическим занятиям, подготовка презентаций к докладам, подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Запекина, Н. М. Технологии полиграфии : учебник для вузов / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10598-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565228> (дата обращения: 15.03.2026).
2. Самарин, Ю. Н. Полиграфическое производство : учебник для вузов / Ю. Н. Самарин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12023-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566555> (дата обращения: 15.03.2026).
3. Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации. Особенности производства : учебник для вузов / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15324-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568239> (дата обращения: 15.03.2026).

5.2. Дополнительная литература

1. Ахтямова, С. С. Технология и оборудование допечатных процессов в полиграфическом и упаковочном производствах : учебное пособие / С. С. Ахтямова, Р. Б. Ахтямов. — Казань : КНИТУ, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-7882-2479-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166274> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Корнилов, И. К. Технология полиграфического производства : учебник для вузов / И. К. Корнилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20779-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589015> (дата обращения: 27.03.2026).
3. Кулак, М. И. Технология полиграфического производства : монография / М. И. Кулак, С. А. Ничипорович, Н. Э. Трусевич. — Минск : Белорусская наука, 2011. — 371 с. — ISBN 978-985-08-1318-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10097.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Серова, В. Н. Основы полиграфического производства : учебное пособие / В. Н. Серова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 228 с. — ISBN 978-5-7882-2568-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/100579.html> (дата обращения: 27.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации. Теоретические основы : учебник для вузов / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13110-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588324> (дата обращения: 27.03.2026).

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://compuart.ru/issue> Электронный журнал «КомпьюАрт»
2. <https://www.nrap.ru/> Национальная ассоциация полиграфистов
3. <https://nii.goznak.ru/> Акционерное общество «Гознак»
4. https://www.vvsu.ru/npo/specializ/disciplines/presentation/idp/6500/prezentaciya_k_kursu_lekciy Презентационные материалы
5. <https://pressroll.ru/blog/> Типография Pressroll

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Рукопт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 1, аудитории(я) 222, 219.

Учебный корпус 3, аудитории(я) 107, 112.

В образовательном процессе используется свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: экосистема Яндекс, Mail.ru и др.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина /семестры	Объем аудиторной работы				Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	пр	лаб	КСР					
Полиграфич еские технологии/ 8 семестр	16	18		2	1. Контроль посещаемости лекций	16	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнитель ного дидактическ ого материала	- 3 балла за невыпол нение в установл енные сроки	Допуск к экзамену – 50% «автомат» при экзамене – 90%
					2. Контроль посещаемости практических занятий	18			
					3. Работа на практических занятиях	35			
					<u>Формы контрольных мероприятий</u>	25			
					1. Контрольная работа.	15			
					2. Тест.	10			
					<u>Компенсационные мероприятия</u> 1.Письменный реферат по темам практических занятий	10			
ИТОГО	16	18		2		129			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПОЛИГРАФИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и послитогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «Полиграфические технологии» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Полиграфические технологии» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, послитогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тест, контрольная работа

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1.

Задания для проверки компетенций и индикаторов достижения компетенций:

ОПК – 9: ИОПК - 9.1., ИОПК - 9.2.

Время выполнения заданий: 60 минут

Критерии оценивания:

Процент выполнения заданий	Оценка
0 - 49	Неудовлетворительно
50 - 69	Удовлетворительно
70 – 89	Хорошо

90 - 100	Отлично
----------	---------

1. Физический печатный лист — это...
 - а) лист бумаги, запечатанный с одной стороны;
 - б) бумажный лист, запечатанный с одной стороны;
 - в) половина бумажного листа, запечатанная с двух сторон;
 - г) лист полноформатной машины, запечатанный с одной стороны.
2. Для получения форматов ряда В необходимо:
 - а) вывести средние арифметические смежных форматов ряда А и С;
 - б) вывести произведение смежных форматов ряда А и С;
 - в) вывести средние геометрические смежных форматов ряда А;
 - г) вывести произведение средних арифметических смежных форматов ряда А.
3. Выберите основной потребительский формат:
 - а) А1;
 - б) А0;
 - в) А4;
 - г) А5.
4. Бумажный лист — это...
 - а) лист бумаги любого формата;
 - б) лист бумаги, запечатанный с одной стороны;
 - в) лист бумаги, запечатанный с двух сторон;
 - г) лист бумаги любого стандартного формата (как с печатью, так и без нее).
5. Листопрогон — это...
 - а) каждое прохождение бумажного листа через печатную машину с нанесением одной краски;
 - б) каждое прохождение печатного листа через печатную машину с нанесением одной краски;
 - в) каждое прохождение бумажного листа через печатную машину независимо от числа наносимых на него красок;
 - г) каждое прохождение листа набора через печатную машину независимо от числа наносимых на него красок.
6. Расчеты мощностей полиграфических предприятий, учет выработки печатных цехов выполняются в:
 - а) условных печатных листах;
 - б) условных листах набора;
 - в) физических печатных листах;
 - г) бумажных листах.
7. Для изготовления издания формата 70×90/64, имеющего красочность 4+2, требуется 2400 тыс. краскооттисков. Потребность в бумаге в тыс. бумажных листов равна:
 - а) 200;
 - б) 800;
 - в) 400;
 - г) 1600.
8. Брошюры имеют объем:
 - а) от 1 до 4 страниц;
 - б) от 5 до 12 страниц;
 - в) от 5 до 48 страниц;
 - г) от 12 до 48 страниц
9. Укажите стандарт, в котором приводятся термины и определения основных видов изданий:
 - а) ГОСТ 5773–90;
 - б) ОСТ 29.115–88;

- в) СТБ 7.204-2006;
 - г) ГОСТ 7.60–2005.
10. Оригинал, служащий исходным материалом для изготовления издательского текстового оригинала:
- а) авторский оригинал;
 - б) оригинал;
 - в) издательский оригинал;
 - г) авторский текстовой оригинал
11. Технология изготовления фотоформ при помощи фотовыводного устройства:
- а) Computer-to-Film;
 - б) Computer-to-Plate;
 - в) Computer-to-Press;
 - г) Computer-to-Print.
12. Материал, на который осуществляется запись в ФВУ:
- а) несветочувствительный;
 - б) термочувствительный;
 - в) только пленки;
 - г) любой гибкий прозрачный материал
13. Основной признак классификации ФВУ:
- а) тип лазера;
 - б) габариты;
 - в) схема построения;
 - г) количество граней дефлектора
14. При тепловом лазерном воздействии происходят... процессы:
- а) фотохимические;
 - б) электрофотографические;
 - в) физикохимические;
 - г) физические
15. Достоинство рекордеров внешнебарабанного типа, применяемых в технологии CtP:
- а) один источник излучения;
 - б) большая оптическая глубина резкости;
 - в) простота фокусировки;
 - г) возможность экспонирования больших форматов.
16. Ракель предназначен для:
- а) регулировки давления в зоне печатного контакта;
 - б) регулировки скорости печати;
 - в) регулировки подачи краски;
 - г) удаления краски с пробельных элементов печатной формы.
17. Офсетная печать — это:
- а) печатание с офсетных форм;
 - б) косвенная печать, сначала с печатной формы на промежуточном материале, а потом с этого материала печатание на требуемом;
 - в) печатание с предварительным увлажнением печатных форм;
 - г) печатание с форм плоской печати с увлажнением.
18. Какой характер имеет изображение на офсетной форме?
- а) прямое;
 - б) зеркальное;
 - в) негативное;
 - г) позитивное.
19. Что такое адгезия?
- а) сила отталкивания двух веществ;
 - б) степень совместимости двух разнородных веществ;

- в) обратная величина смачивания;
 - г) сила межмолекулярного взаимодействия двух различных веществ.
20. Когезия краски — это:
- а) состав краски;
 - б) область применения красок;
 - в) оптические свойства красок;
 - г) сила сцепления частиц краски между собой
21. Наличие анилоксового вала является особенностью печатных машин:
- а) высокой печати;
 - б) глубокой печати;
 - в) плоской печати;
 - г) флексографской печати.
22. Каково назначение увлажняющего аппарата в машинах плоской офсетной печати?
- а) увлажнение запечатываемого материала;
 - б) увлажнение офсетного полотна;
 - в) поддержание требуемого уровня влажности;
 - г) нанесение увлажняющего раствора на пробельные элементы печатной формы
23. Как называется операция составления блока из тетрадей или листов в определенном порядке?
- а) подборка;
 - б) комплектовка;
 - в) вкладка;
 - г) накладка.
24. Как называется элемент контроля брошюровочных процессов, определяющий принадлежность тетради данному изданию и правильность комплектовки блока? Располагается на первой полосе каждого печатного листа и содержит фамилию автора, название книги или номер заказа.
- а) норма;
 - б) сигнатура;
 - в) потетрадная метка;
 - г) позаказная метка.
25. Как называется операция соединения обложки и блока?
- а) вставка;
 - б) скрепление;
 - в) накладка;
 - г) крытье.
26. Как называется расстояние между картонной сторонкой переплетной крышки и отставом?
- а) расстав;
 - б) шпация;
 - в) каптал;
 - г) штукровка

Форма контроля 2 - Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1

Задания для проверки компетенций и индикаторов достижения компетенций:

ОПК – 9: ИОПК - 9.1., ИОПК - 9.2.

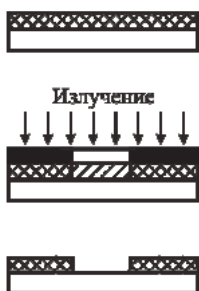
Время выполнения заданий: 60 минут

Критерии оценивания:

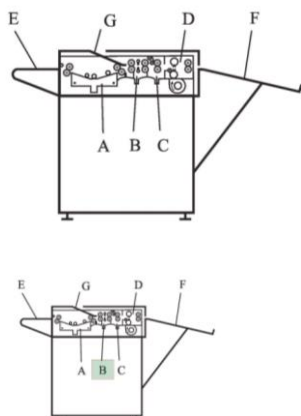
Критерий освоения	Балл
Задание выполнено правильно, нет замечаний по оформлению	5
Задание выполнено верно, при оформлении пропущены отдельные этапы решения	4
Задание выполнено верно, есть ошибки	3
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	2

Ответьте на вопросы:

- 1) На какие группы делятся издания в зависимости от формата и доли листа? . большой, средний, малый, миниатюрный, малютка.
- 2) На рисунке представлен... копировальный процесс. позитивный



- 3) Укажите букву, которая обозначает секцию промывки проявочного процессора.



3.3. Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.

6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: экзамена (8 сем.).

4.2. Содержание оценочного средства. Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2

Примерные вопросы и задания к экзамену

Примерные вопросы и задания к экзамену

1. Принцип глубокой печати.
2. Способы изготовления этикеток (бумага, способы печати, краски).
3. Принцип офсетной печати.
4. Наружная реклама и способы ее изготовления.
5. Принцип высокой печати.
6. Визитки и способы их изготовления (бумага, краски, способы печати).
7. Наборные процессы (ручной набор, фотонабор, компьютерный набор).
8. История изобретения бумаги.
9. Цвет в полиграфии, принцип цветоделения.
10. Понятие растровых и векторных шрифтов.
11. Виды бумаг.
12. Электрофотография и область ее применения.
13. Технология изготовления печатной рекламы.
14. Защитные элементы для борьбы с фальсификацией продукции.
15. Основы цветоделения.
16. Шелкография (трафаретная печать).
17. Тампопечать и ее применение в сувенирной продукции.
18. Печатающие и пробельные элементы.
19. Допечатные процессы (набор, верстка).
20. Обработка печатной продукции.
21. Пуансон, матрица, литера.
22. Брошюровочно-переплетные процессы.
23. Производство печатных форм.
24. Возникновение книгопечатания.
25. Изготовление печатных форм.
26. Многоцветные оригиналы и процесс растрирования.
27. Возникновение иллюстрационной печати.
28. Способы печати на не впитывающих материалах.
29. Струйная печать и способы ее применения.
30. Шрифты и их применение для различных видов рекламной продукции.

Составить мультимедийную презентацию из списка предложенных тем. Презентация в мини объеме до 15 слайдов с оформленным титульным листом, с надписями к каждой иллюстрации; в завершении Библиографический список с указанием интернет ресурсов.

Темы:

1. История печатного дела
2. Глубокая печать
3. Бесконтактные способы печати

4. Бумага для полиграфии
5. Печатные краски для различных способов печати
6. Технологические процессы и операции послепечатной обработки полиграфической продукции
7. Выбор оптимального способа печати
8. Способы описания цвета и цветовые модели
9. Качество предпечатной подготовки
10. Основы цифрового растривания
11. Основы офсетной печати
12. Высокая печать. Характерные особенности оттисков высокой печати
13. Плоская печать. Характерные особенности оттисков плоской печати
14. Характеристика допечатных процессов

4.3. Критерии оценивания

Оценка за экзамен выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает экзамен.

Шкала оценивания для экзамена:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/ зачет согласно требованиям.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

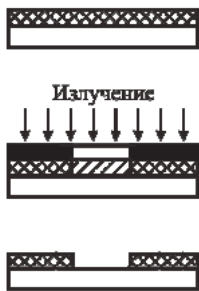
Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2

Время выполнения задания: не более 30 минут

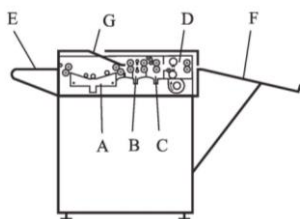
Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Практическое задание 1.

- 1) При выделении пурпурной краски печатающие элементы печатной формы воспроизводят участки оригинала, имеющем в своем составе... цвет.
- 2) ФВУ состоит из трех частей _____
- 3) На какие группы делятся издания в зависимости от формата и доли листа?
- 4) На рисунке представлен... копировальный процесс.

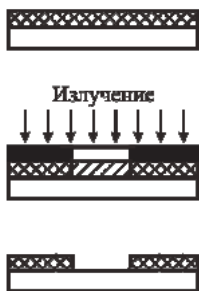


3) Укажите букву, которая обозначает секцию промывки проявочного процессора.



Ключ к практическому заданию 1:

- 1) Красный, пурпурный, синий, черный.
- 2) ФВУ состоит из трех частей: системы управления, системы транспортирования пленки и системы экспонирования
- 3) Большой, средний, малый, миниатюрный, малютка.
- 4) Позитивный



5) В

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;

- 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции и индикаторов достижения компетенции

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции и индикаторов достижения компетенции (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.